

QUY CHẾ

**Tổ chức và hoạt động của hội quần chúng
do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh**

Chương I**QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

Quy chế này quy định tổ chức và hoạt động đối với hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây gọi tắt là hội) theo Phụ lục I.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ của hội

Là tổ chức tự nguyện, tự quản, có chức năng, nhiệm vụ vận động, tuyên truyền, đoàn kết, tập hợp quần chúng theo lĩnh vực, nghề nghiệp; đại diện cho quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của hội viên, các tầng lớp Nhân dân; xây dựng và phát triển tổ chức, phát triển hội viên; là cầu nối giữa Đảng với các tầng lớp Nhân dân, góp phần xây dựng và bảo vệ Tổ quốc, xây dựng và phát triển Thành phố Hồ Chí Minh, xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân của Thành phố.

Chương II**TỔ CHỨC CỦA HỘI****Điều 3. Các cơ quan lãnh đạo của hội****1. Đại hội**

- Đại hội là cơ quan lãnh đạo cao nhất của hội, được tổ chức theo nhiệm kỳ 5 năm một lần hoặc bất thường trong trường hợp cần thiết. Ban chấp hành đương nhiệm triệu tập đại hội sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt đề án tổ chức đại hội, văn kiện và nhân sự trình đại hội. Đại hội chỉ được tiến hành khi có trên 2/3 đại biểu triệu tập có mặt. Đại hội bất thường được tiến hành khi có kiến nghị của trên 2/3 ủy viên ban chấp hành đương nhiệm và được sự đồng ý của cấp có thẩm quyền. Số lượng, cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện đối với đại biểu tham dự đại hội do ban chấp hành triệu tập quyết định; việc công nhận, không công nhận tư cách đại biểu do đại hội quyết định.

Đại hội đánh giá kết quả thực hiện nghị quyết của nhiệm kỳ qua, quyết định phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nhiệm kỳ tới; khi cần thiết sửa đổi, bổ sung điều lệ hội.

- Ban chấp hành đương nhiệm xây dựng đề án nhân sự đại hội, dự kiến cụ thể số lượng, cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện ban chấp hành, ban thường vụ, thường trực hội và ban kiểm tra nhiệm kỳ mới xin ý kiến cấp có thẩm quyền để trình đại hội xem xét, quyết định.

- Đại hội bầu ban chấp hành. Ban chấp hành bầu ban thường vụ hoặc đoàn chủ tịch, chủ tịch và các phó chủ tịch, ban kiểm tra và trưởng ban kiểm tra. Việc bầu cử thông qua bỏ phiếu kín hoặc biểu quyết bằng hình thức giơ tay theo quy định của điều lệ hoặc quyết định của đại hội và báo cáo công khai kết quả trước đại hội, hội nghị ban chấp hành.

2. Ban chấp hành, ban thường vụ

- Ban chấp hành là cơ quan lãnh đạo giữa 2 kỳ đại hội. Ban thường vụ hoặc đoàn chủ tịch là cơ quan lãnh đạo giữa 2 kỳ họp ban chấp hành.

- Số lượng ủy viên ban chấp hành, ủy viên ban thường vụ do đảng đoàn (đối với hội có đảng đoàn), ban thường vụ hội (đối với hội không có đảng đoàn) căn cứ vào tính chất, phạm vi hoạt động, số lượng hội viên và thành viên của hội đề xuất khi xây dựng đề án nhân sự đại hội, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Quy trình giới thiệu nhân sự ủy viên ban chấp hành, ban thường vụ, ban kiểm tra thực hiện đồng thời với quy trình giới thiệu nhân sự chủ tịch, phó chủ tịch, trưởng ban kiểm tra hội (theo Phụ lục II).

3. Thường trực hội

- Thường trực hội gồm chủ tịch, phó chủ tịch (chuyên trách và không chuyên trách) là cơ quan điều hành công việc hằng ngày của hội.

- Về số lượng phó chủ tịch: Tùy theo yêu cầu hoạt động, chức năng, nhiệm vụ và số lượng hội viên của hội mà hội đề xuất số lượng phó chủ tịch chuyên trách hay không chuyên trách, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Về tiêu chuẩn, điều kiện: Chủ tịch, phó chủ tịch hội phải đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có năng lực lãnh đạo, quản lý; có uy tín và kinh nghiệm công tác; đối với các hội chuyên ngành cần có chuyên môn phù hợp hoặc có uy tín và có khả năng huy động, kêu gọi các nguồn lực đóng góp cho sự phát triển hội. Đối với lãnh đạo hội là người đã nghỉ hưu, nếu tiếp tục làm việc phải có đủ sức khỏe, uy tín cao, được ban thường vụ, ban chấp hành đồng thuận, nhất trí giới thiệu.

- Về độ tuổi: Chủ tịch, phó chủ tịch hội là người đã nghỉ hưu thì tuổi giới thiệu lần đầu hoặc tái cử không quá 67 tuổi. Đối với chủ tịch hội, trường hợp đặc biệt, nếu có khó khăn trong quá trình chuẩn bị nhân sự, thường trực hội báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định.

- Về nhiệm kỳ: Chủ tịch, phó chủ tịch hội giữ chức vụ đến 02 nhiệm kỳ liên tiếp; trường hợp đã giữ chức vụ 02 nhiệm kỳ liên tiếp mà chưa đến tuổi nghỉ hưu theo quy định thì cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định. Đối với trường hợp đã nghỉ hưu, nếu giữ chức vụ 02 nhiệm kỳ liên tiếp nhưng vẫn đảm bảo các tiêu chuẩn, được tập thể ban chấp hành đương nhiệm tín nhiệm, giới thiệu tiếp tục sẽ tham gia thì báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Điều 4. Thẩm quyền giới thiệu nhân sự

1. Nhân sự được giới thiệu ứng cử chủ tịch, phó chủ tịch, ban thường vụ hoặc đoàn chủ tịch, ban chấp hành hội phải được sự đồng ý của cấp có thẩm quyền theo phân cấp quản lý cán bộ.

2. Đối với hội có đảng đoàn: Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, quyết định nhân sự giới thiệu bầu chủ tịch hội, phó chủ tịch hội (chuyên trách). Đảng đoàn của hội xem xét, giới thiệu các nhân sự còn lại sau khi xin ý kiến các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy hoặc tổ chức đảng được Ban Thường vụ Thành ủy phân công theo dõi, chỉ đạo (trừ nhân sự thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ Thành ủy quản lý).

3. Đối với hội không có đảng đoàn, được giao biên chế và kinh phí hoạt động: Ban thường vụ Thành ủy xem xét, cho ý kiến trước khi cấp có thẩm quyền giới thiệu nhân sự bầu chủ tịch hội, phó chủ tịch hội (chuyên trách). Ban thường vụ hội (hoặc đoàn chủ tịch) xem xét, giới thiệu các nhân sự còn lại.

4. Đối với các hội là thành viên của Liên hiệp các Hội Văn học nghệ thuật thành phố, Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật thành phố, Liên hiệp các tổ chức hữu nghị thành phố (gọi tắt là Liên hiệp Hội): Nhân sự bầu chủ tịch, phó chủ tịch hội do Đảng đoàn Liên hiệp Hội hoặc Ban Thường vụ Liên hiệp Hội (đối với Liên hiệp các tổ chức hữu nghị thành phố) giới thiệu sau khi xin ý kiến các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy hoặc tổ chức đảng được Ban Thường vụ Thành ủy phân công theo dõi, chỉ đạo (trừ nhân sự thuộc thẩm quyền Ban Thường vụ Thành ủy quản lý). Ban thường vụ hội xem xét, giới thiệu nhân sự còn lại theo quy định.

Trường hợp bổ sung nhân sự trong nhiệm kỳ thực hiện quy trình như quy trình giới thiệu nhân sự đại hội.

Điều 5. Cơ quan tham mưu, giúp việc

Cơ quan tham mưu, giúp việc của hội gồm văn phòng và các ban, đơn vị chuyên môn do hội thành lập theo quy định của điều lệ hội.

Điều 6. Pháp nhân trực thuộc hội

Theo yêu cầu hoạt động, hội có thể thành lập một số pháp nhân, tổ chức cơ sở hội hoạt động trong lĩnh vực theo quy định của pháp luật, phù hợp với tôn chỉ, mục đích, điều lệ hội đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, việc cấp giấy phép thành lập

phải được cơ quan có thẩm quyền cấp phép theo quy định pháp luật. Các tổ chức cơ sở hội thành lập không có tư cách pháp nhân, con dấu, tài khoản riêng (nhằm quản lý các tổ chức hội được chặt chẽ).

Điều 7. Chế độ, chính sách đối với người làm việc thường xuyên tại hội

1. Người làm việc thường xuyên tại hội gồm: Chủ tịch, phó chủ tịch chuyên trách; người làm việc tại đơn vị tham mưu, giúp việc trong biên chế được giao; người làm việc theo hợp đồng.

2. Chế độ, chính sách đối với người làm việc thường xuyên tại hội:

- Người trong độ tuổi lao động được phân công, điều động đến làm việc tại hội theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền và người được tuyển dụng trong chỉ tiêu biên chế của hội thì hưởng lương, phụ cấp và chế độ, chính sách theo quy định hiện hành.

- Người đã nghỉ hưu giữ các chức danh lãnh đạo chuyên trách hội được hưởng thù lao theo quy định.

- Người làm việc theo hợp đồng (bao gồm cả những người đang hưởng lương hưu) được hưởng tiền công hoặc thù lao và chế độ, chính sách khác do hội quyết định, phù hợp với yêu cầu công việc và tài chính của hội.

3. Thời gian làm việc của người đã nghỉ hưu do hội quyết định theo quy định.

Điều 8. Tổ chức đảng ở hội

1. Tổ chức đảng ở hội gồm đảng đoàn, đảng bộ, chi bộ được thành lập theo quy định, là cầu nối giữa Đảng với hội viên của hội.

2. Đảng đoàn hội do Ban Thường vụ Thành ủy thành lập, chịu sự lãnh đạo trực tiếp và thường xuyên của Ban Thường vụ Thành ủy, thực hiện chức năng lãnh đạo, chỉ đạo đối với hội theo quy định của Điều lệ Đảng và các quy định, hướng dẫn của Trung ương, của Ban Thường vụ Thành ủy.

3. Tập thể lãnh đạo hội không có đảng đoàn gồm ban thường vụ đảng ủy (hoặc chi ủy) và ban thường vụ hội thực hiện chức năng lãnh đạo, chỉ đạo đối với hội. Để bảo đảm sự lãnh đạo của đảng, tổ chức đảng các hội sắp xếp, kiện toàn theo hướng bí thư là chủ tịch hội, phó bí thư là phó chủ tịch hội, các ủy viên ban thường vụ đảng ủy (hoặc chi ủy) là lãnh đạo hội và cấp trưởng một số ban, đơn vị của hội.

4. Đảng bộ, chi bộ ở hội là tổ chức đảng trực thuộc Đảng ủy Khối Dân - Chính - Đảng thành phố.

5. Đảng viên là người làm việc thường xuyên tại hội phải tham gia sinh hoạt tại tổ chức đảng ở hội; đóng vai trò nòng cốt, nêu cao trách nhiệm, tinh thần tiên phong, gương mẫu của đảng viên sinh hoạt tại hội, nhất là người đứng đầu.

Chương III

HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI

Điều 9. Quyền của hội

1. Được cung cấp thông tin, phổ biến đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.
2. Được tham gia ý kiến trong xây dựng cơ chế, chính sách liên quan trực tiếp đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và lĩnh vực hoạt động của hội.
3. Được giao thực hiện một số hoạt động chuyên môn, dịch vụ công phù hợp với lĩnh vực hoạt động của hội theo quy định.
4. Tham gia tư vấn, phản biện chính sách, chương trình, đề tài, dự án theo đề nghị của cơ quan Nhà nước. Chủ trì hoặc tham gia đề tài, đề án liên quan đến lĩnh vực hoạt động của hội.
5. Được Nhà nước hỗ trợ kinh phí thực hiện nhiệm vụ được giao.
6. Được tổ chức một số hoạt động kinh tế, tiếp nhận nguồn lực hợp pháp trong nước và ngoài nước theo quy định pháp luật, gắn với tôn chỉ, mục đích hoạt động, chức năng, nhiệm vụ được giao; tham gia hoạt động đối ngoại nhân dân và một số cơ chế hợp tác theo quy định của pháp luật.

Điều 10. Trách nhiệm của hội

1. Phổ biến, tuyên truyền, vận động hội viên, các tầng lớp Nhân dân thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; chủ trương, quyết định liên quan đến tổ chức, hoạt động của hội; tích cực tham gia các chương trình phát triển kinh tế, văn hoá, xã hội của đất nước, thành phố; thực hiện nhiệm vụ do Đảng, Nhà nước giao, tăng cường đồng thuận xã hội.
2. Tổ chức hoạt động theo đúng tôn chỉ, mục đích, chức năng, nhiệm vụ của hội; chỉ đạo, quản lý chặt chẽ hoạt động của các pháp nhân trực thuộc hội; quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản được giao, các loại quỹ theo đúng quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và điều lệ hội; chấp hành hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, thanh tra, kiểm toán của các cơ quan chức năng.
3. Phát triển, tập hợp, đoàn kết hội viên trong các phong trào thi đua yêu nước, các cuộc vận động; đại diện, bảo vệ, phản ánh, kiến nghị, phối hợp giải quyết quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của hội viên và các tầng lớp Nhân dân.
4. Định kỳ 06 tháng, 01 năm và khi có yêu cầu báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động đến các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy, các tổ chức đảng, các cơ quan được phân công phụ trách công tác quản lý Nhà nước đối với hội theo các văn bản phân công của Ban Thường vụ Thành ủy, Ủy ban nhân dân thành phố.

5. Xin ý kiến các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy, các tổ chức đảng được phân công theo dõi, chỉ đạo hội về chương trình, kế hoạch hoạt động hằng năm và đại hội nhiệm kỳ. Mời đại diện các tổ chức đảng, các cơ quan được phân công theo dõi, chỉ đạo hội dự họp đảng đoàn (đối với hội có đảng đoàn), dự họp ban thường vụ (đối với hội không có đảng đoàn).

6. Việc thay đổi trụ sở, thành lập pháp nhân trực thuộc hội phải bảo đảm đúng quy định pháp luật và thông báo bằng văn bản đến các cơ quan, đơn vị được phân công theo dõi, chỉ đạo hội gồm: tổ chức đảng phụ trách và cơ quan quản lý Nhà nước về hội.

Điều 11. Chế độ làm việc của hội

Hội làm việc theo nguyên tắc tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, quyết định theo đa số theo điều lệ hội. Các đơn vị tham mưu, giúp việc làm việc theo chế độ thủ trưởng.

Điều 12. Quan hệ công tác của hội

1. Hội hoạt động dưới sự lãnh đạo của đảng, thường xuyên và trực tiếp của Ban Thường vụ Thành ủy; hướng dẫn, theo dõi và chỉ đạo của các tổ chức đảng, cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy được Ban Thường vụ Thành ủy phân công; cơ quan quản lý Nhà nước theo quy định của pháp luật (Phụ lục III).

Căn cứ yêu cầu, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn, Ban Thường vụ Thành ủy phân công cán bộ của các ban xây dựng đảng, cơ quan nhà nước tham gia đảng đoàn, giới thiệu bầu giữ chức phó chủ tịch hoặc ủy viên ban thường vụ hội.

2. Hội phối hợp với các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị, các địa phương trong tổ chức hoạt động.

Hội là tổ chức thành viên của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố thực hiện hiệp thương thống nhất, phối hợp hành động (theo nghị quyết đã được hiệp thương thống nhất).

3. Hội cấp trên có mối quan hệ với hội cấp dưới trong việc hướng dẫn, định hướng, kiểm tra, hợp tác, phối hợp hành động.

Hội cấp dưới thực hiện định hướng, chủ trương, nghị quyết, kế hoạch, chương trình hành động của hội cấp trên, đảm bảo chế độ báo cáo theo quy định, đề xuất, kiến nghị với cấp có thẩm quyền những vấn đề liên quan đến tổ chức, hoạt động của hội.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13. Điều khoản thi hành

1. Ban Thường vụ Thành ủy phân công các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy, tổ chức đảng, đảng đoàn theo dõi, chỉ đạo hoạt động hội phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao; thành lập đảng đoàn theo quy định của Điều lệ Đảng và của Trung ương.

2. Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân thành phố lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo các cơ quan có liên quan, nghiên cứu, đề xuất Trung ương sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện quy định pháp luật liên quan đến hội và quản lý, sử dụng tài sản, tài chính của hội; chỉ đạo công tác quản lý nhà nước đối với các hội; quyết định biên chế, kinh phí hoạt động, điều kiện làm việc, chế độ, chính sách của hội gắn với nhiệm vụ được giao. Chỉ đạo thanh tra, kiểm tra hoạt động của hội và pháp nhân trực thuộc hội, xử lý nghiêm vi phạm (nếu có) và báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy, đảm bảo thực hiện nghiêm các quy định của Trung ương và thành phố về công tác quản lý hội.

3. Các ban cán sự đảng, đảng đoàn, Ban thường vụ Thành Đoàn, quận ủy, huyện ủy, Thành ủy Thủ Đức, Đảng ủy cấp trên cơ sở trực thuộc Thành ủy (có quản lý hội) lãnh đạo, chỉ đạo cụ thể hoá, sắp xếp, giao nhiệm vụ cho các hội quần chúng phù hợp với điều kiện, yêu cầu nhiệm vụ của địa phương.

4. Đảng đoàn, tập thể lãnh đạo các hội chỉ đạo quán triệt, cụ thể hoá, tổ chức thực hiện nghiêm quy chế.

5. Ban Tổ chức Thành ủy theo dõi, hướng dẫn công tác nhân sự đối với hội; Đảng ủy, chi bộ, tổ chức đảng chủ trì hướng dẫn tổ chức, hoạt động và quản lý đảng viên trong đảng bộ, chi bộ ở hội.

6. Ban Dân vận Thành ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy và các cơ quan liên quan theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát và tổng hợp kết quả thực hiện Quy chế, định kỳ báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy.

Nơi nhận:

- Ban Bí thư,
- Ban Tổ chức, Ban Dân vận Trung ương,
- Cơ quan Thường trực Ban Dân vận Trung ương phía Nam (T78),
- Các đồng chí Thành ủy viên,
- Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy,
- Các Ban cán sự đảng, Đảng đoàn, các tổ chức Đảng đang quản lý các hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ,
- Các sở, ban, ngành thành phố đang quản lý các hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ,
- Các hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ,
- Lưu VPTU (P.TH/NB).

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Nguyễn Phước Lộc
Nguyễn Phước Lộc

Phụ lục I**CÁC HỘI QUẢN CHỨNG DO ĐẢNG, NHÀ NƯỚC
GIAO NHIỆM VỤ Ở THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

(Theo Quy chế số ~~15~~ ¹⁵-QC/TU ngày ~~24~~ tháng 8 năm 2024 của BTVTU)

1. Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật thành phố
2. Liên hiệp các Tổ chức hữu nghị thành phố
3. Liên hiệp các Hội Văn học nghệ thuật thành phố
4. Hội Nhà văn thành phố
5. Hội Âm nhạc thành phố
6. Hội Điện ảnh thành phố
7. Hội Nghệ sỹ múa thành phố
8. Hội Kiến trúc sư thành phố
9. Hội Mỹ thuật thành phố
10. Hội Sân khấu thành phố
11. Hội Văn học nghệ thuật các dân tộc thiểu số thành phố
12. Hội nhiếp ảnh thành phố
13. Hội Nhà báo thành phố
14. Hội Luật gia thành phố
15. Hội Y học thành phố
16. Hội Đông y thành phố
17. Liên minh Hợp tác xã thành phố
18. Hội Chữ thập đỏ Thành phố Hồ Chí Minh, Hội Chữ thập đỏ các quận, huyện, thành phố Thủ Đức và Hội Chữ thập đỏ phường, xã, thị trấn
19. Hội Người mù thành phố
20. Hội Nạn nhân chất độc da cam/dioxin thành phố
21. Hội Cựu thanh niên xung phong thành phố
22. Hội Bảo trợ người khuyết tật và trẻ mồ côi thành phố
23. Hội Khuyến học thành phố
24. Hội Sinh viên thành phố
25. Ban Đại diện Hội người cao tuổi thành phố
26. Đoàn luật sư Thành phố Hồ Chí Minh
27. Hội bảo trợ bệnh nhân nghèo thành phố.

Phụ lục II QUY TRÌNH NHÂN SỰ

(Theo Quy chế số ..15-QC/TU ngày 24 tháng 8 năm 2024 của BTVTU)

1. Xin chủ trương

- Khi chuẩn bị đại hội theo nhiệm kỳ, đảng đoàn hoặc ban thường vụ (hội không có đảng đoàn) thảo luận, thống nhất xin chủ trương cấp có thẩm quyền về đề án nhân sự, trong đó nêu rõ cơ cấu, số lượng ban chấp hành, ban thường vụ, lãnh đạo hội khoá mới. Sau khi cấp có thẩm quyền đồng ý chủ trương, đảng đoàn hoặc ban thường vụ triển khai quy trình giới thiệu nhân sự các bước theo quy định.

- Việc giới thiệu nhân sự để bầu cử bổ sung trong nhiệm kỳ:

Đối với chức danh chủ tịch hội: Phải xin chủ trương của cấp có thẩm quyền trước khi thực hiện quy trình nhân sự.

Đối với chức danh phó chủ tịch hội: Nếu dự kiến bầu cử trong số lượng đã được cấp có thẩm quyền cho chủ trương trước khi đại hội và từ nguồn nhân sự tại chỗ thì đảng đoàn hoặc ban thường vụ hội thảo luận thống nhất cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, dự kiến phân công công tác và tiến hành quy trình giới thiệu nhân sự các bước theo quy định, không phải xin lại chủ trương. Nếu dự kiến bầu cử số lượng phó chủ tịch nhiều hơn quy định hoặc từ nguồn nhân sự bên ngoài thì xin chủ trương cấp có thẩm quyền.

Các hội có đảng đoàn xin chủ trương Ban Thường vụ Thành ủy (thông qua Ban Tổ chức Thành ủy). Các hội không có đảng đoàn là thành viên của Liên hiệp các Hội Văn học nghệ thuật thành phố, Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật thành phố xin chủ trương của Đảng đoàn Liên hiệp các Hội. Các hội khác báo cáo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy theo dõi, chỉ đạo hội trước khi xin chủ trương của cấp có thẩm quyền.

2. Giới thiệu nhân sự

2.1. Đối với nguồn nhân sự tại chỗ

Bước 1. Sau khi cấp có thẩm quyền cho chủ trương, đảng đoàn hoặc ban thường vụ (hội không có đảng đoàn) căn cứ vào quy hoạch cán bộ đối với trường hợp cán bộ trong độ tuổi lao động và nguồn nhân sự để thảo luận, thống nhất số lượng (kể cả số dư nếu có), cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình giới thiệu nhân sự và danh sách nhân sự đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

Bước 2. Hội nghị cán bộ chủ chốt, gồm: Ủy viên ban chấp hành, người đứng đầu và cấp phó của các tổ chức thành viên, cơ quan, đơn vị trực thuộc hội; cấp ủy viên, trưởng các đoàn thể của hội căn cứ vào quy hoạch cán bộ, nguồn nhân sự và chủ trương của Bước 1, tiến hành ghi phiếu giới thiệu nhân sự.

Người có số phiếu cao nhất trên 50% sẽ được giới thiệu ở Bước 3. Kết quả lấy từ cao xuống thấp cho đến khi đủ số lượng và số dư (nếu có) đã thống nhất (*kết quả giới thiệu không công bố tại hội nghị*).

Bước 3. Ban chấp hành hội căn cứ vào quy hoạch cán bộ, nguồn nhân sự và kết quả giới thiệu nhân sự ở Bước 2, tiến hành ghi phiếu giới thiệu nhân sự. Người có số phiếu cao nhất trên 50% được giới thiệu ở bước 4 (*kết quả không công bố tại hội nghị*).

Bước 4. Ban thường vụ hội thảo luận về kết quả giới thiệu nhân sự ở các bước và ghi phiếu giới thiệu nhân sự. Đối với các hội không có đảng đoàn, Bước 4 là bước kết thúc quy trình giới thiệu nhân sự. Ban thường vụ giải quyết những vấn đề phát sinh trước khi quyết định ghi phiếu giới thiệu nhân sự; người có số phiếu giới thiệu cao nhất trên 50% được ban thường vụ đưa vào danh sách xin ý kiến hiệp y của cấp uỷ cơ quan hội và báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giới thiệu (*kết quả công bố tại hội nghị*).

Bước 5. Áp dụng cho các hội có đảng đoàn. Sau khi ban thường vụ giới thiệu nhân sự, đảng đoàn thảo luận kết quả giới thiệu nhân sự ở các bước (cán bộ chủ chốt, ban chấp hành, ban thường vụ); giải quyết những vấn đề phát sinh trước khi quyết định ghi phiếu giới thiệu nhân sự; đảng đoàn giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín, người có số phiếu giới thiệu cao nhất trên 50% được đưa vào danh sách xin ý kiến hiệp y của cấp uỷ cơ quan hội và báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giới thiệu theo phân cấp quản lý cán bộ (*kết quả công bố tại hội nghị*).

2.2. Đối với nhân sự từ nguồn bên ngoài khi xem xét, bổ sung

Bước 1. Đảng đoàn hoặc ban thường vụ (hội không có đảng đoàn) thảo luận, thống nhất số lượng, cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện nhân sự trình cấp có thẩm quyền cho chủ trương giới thiệu nhân sự từ nguồn bên ngoài.

Bước 2. Sau khi được cấp có thẩm quyền đồng ý chủ trương, đảng đoàn hoặc ban thường vụ (hội không có đảng đoàn) làm việc với cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý cán bộ xin ý kiến thống nhất.

Bước 3. Đảng đoàn hoặc ban thường vụ (hội không có đảng đoàn) làm việc với nhân sự trao đổi về dự kiến giới thiệu ứng cử. Nếu cán bộ đồng ý thì hoàn thiện hồ sơ nhân sự để đảng đoàn hoặc ban thường vụ hội báo cáo, xin ý kiến ban chấp hành hội.

Bước 4. Nếu được trên 50% uỷ viên Ban chấp hành đồng ý, đảng đoàn, ban thường vụ (hội không có đảng đoàn) trình cấp có thẩm quyền xem xét, giới thiệu ứng cử.

2.3. Đối với nhân sự bên ngoài thuộc thẩm quyền giới thiệu của Ban Thường vụ Thành ủy và Ban Tổ chức Thành ủy

Bước 1. Ban Tổ chức Thành ủy làm việc, thống nhất với đảng đoàn, ban thường vụ (hội không có đảng đoàn) và cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy theo dõi, chỉ đạo hội về chủ trương điều động, giới thiệu cán bộ ứng cử từ bên ngoài.

Bước 2. Ban Tổ chức Thành ủy làm việc với cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý cán bộ về dự kiến giới thiệu nhân sự.

Bước 3. Ban Tổ chức Thành ủy làm việc với nhân sự về dự kiến giới thiệu.

Bước 4. Trên cơ sở ý kiến của nơi đến, nơi đi và nhân sự, Ban Tổ chức Thành ủy, trình Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, quyết định nhân sự chủ tịch, phó chủ tịch chuyên trách (hội có đảng đoàn). Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, cho ý kiến, trước khi cấp có thẩm quyền quyết định nhân sự chủ tịch, phó chủ tịch chuyên trách hội được giao biên chế và kinh phí hoạt động (trừ hội có đảng đoàn).

2.4. Đối với nhân sự bên ngoài thuộc thẩm quyền giới thiệu của đảng đoàn, ban thường vụ hội

Đảng đoàn, ban thường vụ (hội không có đảng đoàn) thảo luận thống nhất số lượng, cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, dự kiến phân công công tác; sau đó làm việc thống nhất với cơ quan quản lý cán bộ nơi đi, nơi đến và nhân sự trước khi giới thiệu nhân sự ứng cử theo thẩm quyền.

3. Trình cấp có thẩm quyền giới thiệu nhân sự, tổ chức bầu cử

3.1. Trình cấp có thẩm quyền giới thiệu nhân sự

Các hội có đảng đoàn trình Ban Thường vụ Thành ủy (thông qua Ban Tổ chức Thành ủy). Các hội không có đảng đoàn là thành viên của Liên hiệp các Hội Văn học nghệ thuật thành phố, Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật thành phố trình đảng đoàn liên hiệp các hội. Các hội còn lại xin ý kiến cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy theo dõi, chỉ đạo hội.

3.2. Tổ chức bầu cử

- Đại hội bầu cử ban chấp hành: Sau khi được cấp có thẩm quyền đồng ý đề án nhân sự đại hội, ban chấp hành đương nhiệm tổ chức đại hội và tiến hành bầu cử ban chấp hành theo điều lệ hội.

- Ban chấp hành bầu cử ban thường vụ, chủ tịch, phó chủ tịch hội: Sau khi cấp có thẩm quyền giới thiệu nhân sự, ban chấp hành bầu ban thường vụ, chủ tịch, phó chủ tịch theo điều lệ hội. Tại hội nghị ban chấp hành lần thứ nhất, chủ tịch hội khoá cũ tái cử là triệu tập viên và chủ trì hội nghị. Nếu chủ tịch hội khoá cũ không tái cử thì một phó chủ tịch hội khoá cũ tái cử là triệu tập viên và chủ trì hội nghị. Nếu chủ

tịch, các phó chủ tịch hội khoá cũ không tái cử thì một ủy viên ban thường vụ khoá cũ tái cử là triệu tập viên và chủ trì hội nghị. Trong trường hợp không có ủy viên ban thường vụ khoá cũ tái cử thì người có số phiếu trúng cử ban chấp hành khoá mới cao nhất hoặc người có số lượng hội viên biểu quyết cao nhất là triệu tập viên và chủ trì hội nghị. Tại hội nghị, người chủ trì thông báo ý kiến giới thiệu nhân sự của cấp có thẩm quyền; xin ý kiến các ủy viên ban chấp hành về việc ứng cử, đề cử nhân sự.

Tại đại hội, nhân sự được đề cử bổ sung nếu là ủy viên ban chấp hành thì nhân sự đó phải thực hiện nghị quyết của tập thể mà mình là thành viên. Nhân sự khác được đề cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện thì đưa vào danh sách bầu cử. Người đề cử phải cam kết biết rõ nhân thân và bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện của nhân sự mà mình đề cử. Sau đại hội, nhân sự hoàn thiện hồ sơ nhân sự để thẩm định. Sau khi thẩm định, hồ sơ nhân sự đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện thì cơ quan tổ chức - cán bộ hội lưu trữ theo quy định. Nếu phát hiện nhân sự không đủ tiêu chuẩn, điều kiện thì cơ quan thẩm định báo cáo ban thường vụ hội trình ban chấp hành không công nhận kết quả bầu cử tại kỳ họp gần nhất.

4. Hồ sơ nhân sự trình cấp có thẩm quyền giới thiệu nhân sự

4.1. Hồ sơ nhân sự gồm: Tờ trình của đảng đoàn hoặc ban thường vụ (hội không có đảng đoàn) gửi cơ quan có thẩm quyền, kèm theo biên bản tổng hợp kết quả giới thiệu nhân sự ở các bước bao gồm:

- Bản sao giấy khai sinh (nếu còn).
- Giấy khám sức khoẻ trong thời hạn 06 tháng do bệnh viện đa khoa cấp huyện trở lên cấp và kết luận đủ sức khoẻ để công tác.
- Sơ yếu lý lịch 2C cá nhân tự khai, cơ quan trực tiếp quản lý cán bộ xác nhận hoặc lý lịch tư pháp.
- Bản sao có chứng thực các loại văn bằng chuyên môn, lý luận chính trị, quản lý nhà nước, ngoại ngữ, tin học... Nếu là văn bằng nước ngoài cấp thì phải làm thủ tục công nhận văn bằng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Bản kê khai tài sản có chữ ký từng trang của người khai, chữ ký của người khai và người nhận bản kê khai.
- Nhận xét của chi ủy nơi công tác.
- Nhận xét của chi ủy nơi cư trú.
- Nhận xét của đảng ủy cơ quan nơi công tác.
- Nhận xét của đảng đoàn, lãnh đạo cơ quan về kết quả công tác 3 năm gần nhất.
- Kết luận về tiêu chuẩn chính trị của đảng đoàn hoặc lãnh đạo cơ quan đối với nhân sự. Nếu nhân sự có vợ, chồng, con học tập, sinh sống ở nước ngoài thì báo cáo rõ ở đâu, làm gì, học bằng nguồn kinh phí nào, tổ chức, cá nhân nào tài trợ.

4.2. Một số yêu cầu trong thực hiện quy trình nhân sự

- Sau khi có chủ trương của cấp có thẩm quyền, trong thời hạn 15 ngày (không tính ngày nghỉ và ngày nghỉ lễ theo quy định), đảng đoàn hoặc ban thường vụ hội phải triển khai quy trình giới thiệu nhân sự. Trường hợp quá 15 ngày, phải báo cáo, xin ý kiến cấp có thẩm quyền trước khi thực hiện quy trình. Trường hợp đặc biệt, không thể triển khai được, quá thời hạn 6 tháng thì phải báo cáo rõ lý do và xin lại chủ trương của cấp có thẩm quyền.

- Đại hội và hội nghị có giá trị khi có từ 2/3 trở lên đại biểu triệu tập có mặt. Trong điều kiện phòng, chống dịch bệnh hoặc trường hợp đặc biệt, đảng đoàn hoặc ban thường vụ hội có thể tổ chức đại hội, hội nghị trực tiếp hoặc kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến hoặc gửi phiếu giới thiệu nhân sự, phiếu bầu cử cho từng đại biểu. Việc kiểm phiếu giới thiệu nhân sự, phiếu bầu cử phải đảm bảo khách quan, trung thực, có sự giám sát của cơ quan chức năng và bảo đảm yêu cầu giữ bí mật để đại biểu thể hiện trách nhiệm và chính kiến của mình.

- Phiếu giới thiệu nhân sự do ban kiểm phiếu phát cho đại biểu. Khi ghi phiếu giới thiệu nhân sự, đại biểu đánh dấu vào ô đồng ý hoặc không đồng ý trong danh sách nhân sự hoặc viết họ tên nhân sự do mình giới thiệu ngoài danh sách đủ tiêu chuẩn, điều kiện. Đại biểu có thể ký tên hoặc không ký tên vào phiếu. Phiếu hợp lệ là phiếu do ban kiểm phiếu phát ra, thu về và số lượng nhân sự được giới thiệu (trong danh sách hoặc giới thiệu thêm ngoài danh sách) không vượt quá số lượng quy định. Phiếu không hợp lệ là phiếu không do ban kiểm phiếu phát ra, phiếu giới thiệu nhân sự vượt quá số lượng quy định hoặc phiếu không giới thiệu ai.

- Trường hợp phiếu giới thiệu nhân sự không vượt quá số lượng quy định, trong đó có người được giới thiệu hợp lệ và có người được giới thiệu không hợp lệ thì vẫn tính kết quả cho người được giới thiệu hợp lệ và không tính kết quả cho người được giới thiệu không hợp lệ.

- Phiếu bầu cử do ban kiểm phiếu phát cho từng đại biểu. Khi bỏ phiếu bầu cử, đại biểu đánh dấu vào ô đồng ý hoặc không đồng ý trong danh sách nhân sự. Đại biểu không ký tên hoặc viết chữ, đánh dấu không đúng quy định vào phiếu bầu cử. Phiếu hợp lệ là phiếu do ban kiểm phiếu phát ra, thu về, số lượng nhân sự được bầu cử không vượt quá số lượng quy định. Trường hợp phiếu bầu cử không có ô đồng ý và ô không đồng ý thì đại biểu gạch họ và tên người mà mình không đồng ý trong danh sách bầu cử. Phiếu không hợp lệ là phiếu không do ban kiểm phiếu phát ra phiếu ký tên hoặc đánh dấu không đúng quy định, phiếu bầu cử vượt quá số lượng nhân sự quy định hoặc phiếu không bầu cho ai. Trường hợp phiếu bầu số lượng nhân sự không vượt quá quy định, trong đó có người được bầu cử hợp lệ và có người được bầu cử không hợp lệ thì vẫn tính kết quả cho người được bầu cử hợp lệ và không tính kết quả cho người được bầu cử không hợp lệ.

- Kết quả giới thiệu nhân sự, bầu cử cho từng người được tính bằng tỉ lệ phần trăm (%) trên tổng số đại biểu triệu tập đại hội, hội nghị hoặc tổng số phiếu đã gửi đại biểu (trường hợp không tổ chức hội nghị). Trong trường hợp có tổ chức hội nghị (không áp dụng đối với hội nghị ban chấp hành lần 1, trong đại hội) nhưng không đảm bảo số lượng đại biểu triệu tập vắng mặt (đại biểu vắng mặt có lý do) thì được lấy ý kiến thông qua việc gửi phiếu đến đại biểu được triệu tập nhưng vắng mặt và phiếu vẫn đảm bảo hợp lệ, tính vào kết quả giới thiệu nhân sự.

- Người có số phiếu cao trên 50% lấy từ cao xuống thấp để đưa vào danh sách nhân sự giới thiệu ở bước tiếp theo. Trường hợp không có người đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì đảng đoàn hoặc ban thường vụ hội thảo luận, xin ý kiến cấp có thẩm quyền và do người đứng đầu xem xét quyết định.

- Số lượng danh sách nhân sự bầu cử ban chấp hành tại đại hội và danh sách nhân sự bầu cử ban thường vụ tại hội nghị ban chấp hành lần thứ nhất, có số dư không quá 30% so với số lượng ban chấp hành, ban thường vụ được cấp có thẩm quyền phê duyệt, trong đó ban chấp hành đương nhiệm giới thiệu số dư không quá 15% đại biểu dự đại hội, hội nghị ban chấp hành lần thứ nhất giới thiệu 15%. Khi tính tỉ lệ % mà có số dư lẻ người thì tính tròn 1 người và danh sách bầu cử có thể cao hơn số dư 30%.

Phụ lục III

**CÁC CƠ QUAN CHUYÊN TRÁCH THAM MƯU, GIÚP VIỆC THÀNH ỦY
ĐƯỢC PHÂN CÔNG THEO DÕI, CHỈ ĐẠO VÀ CÁC SỞ CÓ
CHỨC NĂNG QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC ĐỐI VỚI HỘI**

(Theo Quy chế số 15-QC/TU ngày 24 tháng 8 năm 2024 của BTVTU)

TT	Tên hội	Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy được phân công theo dõi, chỉ đạo đối với hội	Sở có chức năng quản lý nhà nước đối với hội
1	Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Khoa học và Công nghệ
2	Liên hiệp các Tổ chức hữu nghị thành phố	Ban Dân vận Thành ủy	Sở Nội vụ
3	Liên hiệp các Hội Văn học nghệ thuật thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Văn hóa, Thể thao
4	Hội Nhà văn thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Văn hóa, Thể thao
5	Hội Âm nhạc thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Văn hóa, Thể thao
6	Hội Điện ảnh thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Văn hóa, Thể thao
7	Hội Nghệ sỹ múa thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Văn hóa, Thể thao
8	Hội Kiến trúc sư thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Quy hoạch - Kiến trúc
9	Hội Mỹ thuật thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Văn hóa, Thể thao
10	Hội Sân khấu thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Văn hóa, Thể thao
11	Hội Văn học nghệ thuật các dân tộc thiểu số thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Văn hóa, Thể thao
12	Hội nhiếp ảnh thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Văn hóa, Thể thao
13	Hội Nhà báo thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Thông tin và truyền thông

TT	Tên hội	Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy được phân công theo dõi, chỉ đạo đối với hội	Sở có chức năng quản lý nhà nước đối với hội
14	Hội Luật gia thành phố	Ban Nội chính Thành ủy	Sở Tư pháp
15	Hội Y học thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Y tế
16	Hội Đông y thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Y tế
17	Liên minh Hợp tác xã thành phố	Ban Dân vận Thành ủy	Sở Công thương
18	Hội Chữ thập đỏ thành phố	Ban Dân vận Thành ủy	Sở Nội vụ
	Hội Chữ thập đỏ thành phố Thủ Đức, quận, huyện, phường, xã, thị trấn	Ban Dân vận Thành ủy Thủ Đức, quận ủy, huyện ủy	Phòng Nội vụ
19	Hội Người mù thành phố	Ban Dân vận Thành ủy	Sở Lao động - Thương binh và xã hội
20	Hội Nạn nhân chất độc da cam/dioxin thành phố	Ban Dân vận Thành ủy	Sở Lao động - Thương binh và xã hội
21	Hội Cựu thanh niên xung phong thành phố	Ban Dân vận Thành ủy	Sở Lao động - Thương binh và xã hội
22	Hội Bảo trợ người khuyết tật và trẻ mồ côi thành phố	Ban Dân vận Thành ủy	Sở Lao động - Thương binh và xã hội
23	Hội Khuyến học thành phố	Ban Tuyên giáo Thành ủy	Sở Giáo dục và Đào tạo
24	Hội Sinh viên thành phố	Ban Dân vận Thành ủy	Ban Thường vụ Thành Đoàn
25	Ban Đại diện người cao tuổi thành phố	Ban Dân vận Thành ủy	Sở Lao động - Thương binh và xã hội
26	Đoàn Luật sư thành phố	Ban Nội chính Thành ủy	Sở Tư pháp
27	Hội Bảo trợ bệnh nhân nghèo thành phố	Ban Dân vận Thành ủy	Sở Lao động - Thương binh và xã hội